

# INDICE

## PARTE I

### L'ENTE PUBBLICO NON ECONOMICO

#### L'ISCRIZIONE DEI VALORI DI INVENTARIO

	p.	7
1. La formazione dell'inventario	p.	7
Figura 1 – Il patrimonio delle aziende di produzione e delle aziende di erogazione	p.	7
2. Le immobilizzazioni immateriali	p.	9
2.1. Costi capitalizzati	p.	9
2.1.1 Costi d'impianto e ampliamento	p.	10
Figura 2 – Costi di impianto e ampliamento	p.	11
2.1.2. Costi di ricerca	p.	12
Figura 3 – Costi di ricerca	p.	13
2.1.3. Costi di sviluppo e pubblicità	p.	13
Figura 4 – Costi di sviluppo e pubblicità	p.	14
2.1.4. Immobilizzazioni in corso e acconti	p.	15
Figura 5 – Immobilizzazioni in corso e acconti	p.	16
2.1.5. Altre immobilizzazioni immateriali	p.	16
2.1.6. Migliorie e spese incrementative su beni di terzi	p.	17
Figura 6 - Migliorie e spese incrementative su beni di terzi	p.	17
2.1.7. Usufrutto su azioni e quote acquisite a titolo oneroso	p.	17
Figura 7 – Usufrutto di titoli azionari	p.	18
Figura 8 – Collocazione nello stato patrimoniale e nel conto economico	p.	18
Figura 9 – Usufrutto in cambio di prestazione	p.	19
Figura 10 – Collocazione nello stato patrimoniale e nel conto economico dell'usufrutto di titoli con patto di consegna a termine	p.	19
2.1.8. Oneri accessori su finanziamenti	p.	20
Figura 11 – Oneri accessori di finanziamento	p.	21
2.1.9. Software applicativo prodotto per uso interno	p.	21
Figura 12 – Software di base e applicativo	p.	23
Figura 13 – Acquisto iniziale di licenza d'uso e canoni di aggiornamento	p.	24
Figura 14 – Imputazione dei costi di software in economia	p.	24
2.1.10. Diritti di brevetto industriale	p.	25
Figura 15 – Diritti di brevetto industriale	p.	26
2.1.11. Avviamento	p.	26
3. Le immobilizzazioni materiali	p.	27
4. Metodologia di formazione dell'inventario	p.	28
Figura 16 – Esempio di scheda inventario beni immobili	p.	30
Figura 17 – Esempio di scheda inventario beni mobili	p.	31
5. L'attribuzione dei valori per determinati beni	p.	32
5.1. Diritti reali di godimento	p.	32
5.1.1. Rendita perpetua o a tempo indeterminato	p.	32
5.1.2. Rendita temporanea	p.	33

5.1.3. Valutazione di un immobile gravato da una rendita a favore di terzi	p.	35
5.1.4. Il valore dell'usufrutto	p.	36
5.1.5. Nuda proprietà	p.	37
5.1.6. Altri diritti: superficie, enfiteusi	p.	37

## PARTE II

### L'ORDINE PROFESSIONALE

#### LA CONTABILITA' ECONOMICA PATRIMONIALE

LA CONTABILITA' ECONOMICA PATRIMONIALE	p.	40
1. Il Regolamento di contabilità degli ordini professionali dei dottori commercialisti	p.	41
2. Le regole preliminari per l'impianto della contabilità	p.	42
3. L'iscrizione dei valori nello stato patrimoniale	p.	43
4. Caso di studio 1	p.	44
5. L'apertura dei conti nel sistema di rilevazione patrimoniale	p.	49
6. Caso di studio 2	p.	50
7. Il piano dei conti dell'ordine professionale	p.	58
8. Lo schema operativo per lo sviluppo dell'esercitazione	p.	61
Figura 1 – Schema della cronologia delle operazioni	p.	61
9. Le scritture patrimoniali	p.	63
10. Caso di studio 3	p.	63
11. Il preventivo economico del 2005	p.	70
12. Il preventivo patrimoniale del 2005	p.	70
13. Il Quadro di riclassificazione dei risultati economici	p.	71
14. Costi e ricavi di competenza	p.	71
15. Le scritture finanziarie	p.	76
Figura 2 – Scadenze del preventivo e del consuntivo	p.	76
16. Il piano dei conti del sistema finanziario	p.	76
Figura 3 – Sintesi dei conti di mastro del sistema finanziario	p.	77
17. Variazioni nel bilancio di previsione	p.	83
Figura 4 – Assestamento, variazioni e storni al bilancio	p.	84
18. La movimentazione dei conti del sistema finanziario	p.	85
Figura 5 – Movimentazione dei conti finanziari	p.	86
19. L'apertura dei conti finanziari di previsione. Scritture.	p.	87
20. Impostazione dei dati di apertura negli schemi di preventivo finanziario di competenza e di cassa	p.	93
21. Il preventivo finanziario per l'anno 2005	p.	98
22. I tipi di preventivi finanziari	p.	98
Figura 6 – Schema di formazione del preventivo finanziario di competenza pura	p.	99
Figura 7 – Schema del preventivo finanziario di competenza pura	p.	99
Figura 8 – Schema del preventivo finanziario di competenza mista	p.	100
Figura 9 – Schema del preventivo finanziario di cassa	p.	101
23. Caratteristiche del bilancio di previsione	p.	101
Figura 10 – Struttura del Bilancio di previsione	p.	102
24. Gli allegati al Bilancio di previsione	p.	103
25. Il Bilancio pluriennale (art.8) e la Relazione programmatica (art.7)	p.	103
26. Il quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria	p.	103

27. Chiarimenti sul quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria	p.	104
28. La Tabella dimostrativa del presunto risultato di amministrazione (Allegato 7)	p.	104
29. I residui attivi e passivi	p.	104
Figura 11 – Residui attivi e residui passivi	p.	105
30. Il bilancio di previsione del 2006	p.	106
30.1. Preventivo economico	p.	106
30.2. Il Bilancio Finanziario di previsione gestionale	p.	111
31. Note interpretative dei prospetti	p.	116
32. Il preventivo Finanziario Gestionale	p.	117
33. Il quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria	p.	117
34. La Tabella dimostrativa del presunto avanzo di amministrazione	p.	117
35. Alcune considerazioni sulle partite di giro	p.	119
36. Il preventivo economico	p.	120
37. Il Rendiconto Generale	p.	124
Figura 12 – schema di bilancio abbreviato	p.	125
38. Le scritture finanziarie finali per la formazione del rendiconto	p.	125
39. Il conto del bilancio	p.	126
40. Il rendiconto finanziario gestionale	p.	127
41. Controlli sul rendiconto finanziario gestionale	p.	131
Figura 13 – Avanzo finanziario di competenza pura	p.	131
Figura 14 – Avanzo di amministrazione o risultato di amministrazione	p.	131
Figura 15 – Avanzo finanziario di competenza misto	p.	132
42. La situazione amministrativa (Allegato 15)	p.	133
43. Il conto economico e lo stato patrimoniale consuntivo	p.	134
44. Relazione tra Risultato economico e Risultato finanziario di competenza (mista)	p.	147
45. La Nota integrativa (abbreviata)	p.	150
Figura 16 – La nota integrativa degli enti pubblici non economici	p.	150
46. Esempio di Nota integrativa	p.	152
47. La relazione del Collegio dei Revisori dei conti	p.	158
Figura 17 – La relazione del Collegio dei Revisori	p.	159
48. Esempio di relazione del Collegio dei Revisori dei Conti	p.	160

## APPENDICE I

1. Bilancio preventivo anno 2005	p.	169
1.1. Conto economico preventivo dell'anno 2005	p.	170
1.2. Stato Patrimoniale preventivo anno 2005	p.	172
1.3. Quadro di riclassificazione dei risultati economici (facoltativo)	p.	174
2. Preventivo finanziario gestionale del 2005	p.	175
3. Quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria preventivo 2005	p.	188
4. Bilancio pluriennale	p.	190
5. Relazione programmatica del Presidente al Bilancio preventivo (esempio)	p.	190
6. Relazione del Tesoriere (esempio)	p.	197
7. Tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto al termine del 2005 (Allegato 7)	p.	201
8. Relazione del Collegio dei Revisori	p.	202

## APPENDICE II

1. Bilancio preventivo anno 2006	p. 203
1.1. Conto economico preventivo dell'anno 2006	p. 204
1.2. Quadro di riclassificazione dei risultati economici	p. 207
2. Preventivo finanziario gestionale anno 2006	p. 208
3. Quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria. Preventivo 2006	p. 221
4. Bilancio pluriennale	p. 223
5. Relazione programmatica del Presidente	p. 223
6. Relazione del Tesoriere (esempio)	p. 223
7. Tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto al termine del 2006	p. 229
8. Relazione del Collegio dei Revisori dei conti al preventivo 2006 (esempio)	p. 230

## APPENDICE III

Schema di regolamento di amministrazione e contabilità per gli ordini locali dei dottori commercialisti	p. 236
---	--------